

Agenda MR Montessori Centrum

Datum Dinsdag 21 november 2023, 19:30 u
Locatie Op school .
Aanwezig Robin, Tessa, Ruud, Hafida, Mieke, Hiskia en Willemijn



1. Welkom

- Mededelingen (Robin):
 - Update proces schoolplan en jaarplan
We hebben het tijdens de studiedag gehad over hoe we kinderen willen volgen op school, omdat we merken dat Montessori/methodes wringt. Hoe gaan we verder? Dat houdt in dat we wel weer coaching nodig gaan hebben mbt de Montessori-manier van werken. Opstelling plannen duurt langer dan gepland, maar Robin en de BCT is ermee bezig. Ook de WMK wordt hierin meegenomen.
 - Update proces SOP (schoolondersteuningsplan/profiel)
Wordt doorgeschoven naar de volgende keer.
 - Mededelingen n.a.v. reactie MR op schoolgids
Robin ligt toe wat hij heeft aangepast en wat niet. Als MR keuren we het goed bij deze.
 - Ouderbijdrage 2024
Omdat er voor het vaststellen van de aanstaande begroting geen vergadering meer is, komt de OMR voor die tijd "bijelkaar". Robin heeft voor die tijd de geschatte afrekening van 2023 klaar en de prognose/begroting van 2024.
 - Begroting 2024
De financiële man van AT zit met Robin en OBt om de begroting voor 2024 op orde te krijgen volgens oud en nieuw systeem.

2. Verslagen (ter vaststelling)

- Notulen intern 19 september
- Notulen basisonline 19 september

3. Evaluatie jaarplan en NPO (MR heeft instemmingsrecht)

We stemmen in.

4. Toetsprotocol (MR heeft instemmingsrecht)

Er worden kleine aanpassingen gedaan en dan stemmen we ermee in.

5. Bestuursmodel (ter informatie)

Donderdag 30 nov. is de ouderraadpleging.

6. Huisvesting (ter informatie)

Geen grote veranderingen tot nu toe.

7. Kwaliteitsbieb (punt ingebracht door Robin ter bespreking)

Robin is bezig om alle vereiste kwaliteitsdocumenten aan te passen. Deze documenten worden geborgd in de Kwaliteitsbieb. Dit is een digitaal document voor personeel.

8. Wvttk

9. Sluiting

MR – jaarplanning 2023-2024

	MR Centrum	Onderwerpen (ten minste)
Sep	Di 19 sept	Jaarplan 23/24 Schoolplan 23-27 Ouders in de school Rapport communicatie <i>Bestuurlijke fusie</i> <i>Huisvesting</i>
Okt	Di 17 okt	NPO en jaarplan SOP: inzicht en update <i>Bestuurlijke fusie</i> <i>Huisvesting</i>
Nov	Di 21 nov	Ouderbijdrage 2024 Begroting 2024 – concept <i>Bestuurlijke fusie</i> <i>Huisvesting</i>
Dec	-	
Jan	Di 30 jan	Verantwoording ouderbijdrage 2023 Voortgang Jaarplan <i>Huisvesting</i>
Feb	-	
Mrt	Di 19 mrt	Onderwijskwaliteit/LVS <i>Huisvesting</i>
Apr	-	
Mei	Di 21 mei	Onderwijstijd en vakantie/studiedagen 23/24 Bestuursformatieplan 24/25 <i>Huisvesting</i>
Jun	Di 25 juni	Voorlopig jaarverslag/jaarrekening Resultaten eindtoets <i>Huisvesting</i> Afsluiting MR-jaar

Taakverdeling MR

Voorzitter: Voorbereiden en voorbespreken, agenda opstellen	Tessa
Secretaris: verslag (zowel intern verslag als ingekorte versie voor basisonline), Stukken publiceren in boekenkast ouderportaal.	Willemijn
GMR: vanuit PMR en OMR 1 afgevaardigde	Mieke, Tessa
Huisvesting	Ruud
MR-jaarverslag	Hiskia